

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЗАО «АМКОДОР-УНИКАБ»

_____ Д.И.Анохов

План мероприятий по противодействию коррупции
ЗАО «АМКОДОР-УНИКАБ» на 2020-2022 годы

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
1. Общие мероприятия			
1.2. Принимать участие в подготовке, рассмотрении и согласовании проектов нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции.	по мере их поступления из Минпрома и ОАО «АМКОДОР»-управляющая компания холдинга»	Ведущий юристконсульт	Дерябина В.М.
1.3. Проводить анализ практики применения действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принять меры по совершенствованию правового регулирования направлений финансово-хозяйственной деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам. При необходимости дополнить соответствующие локальные правовые акты, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	Ведущий юристконсульт	Анохов Д.И.
1.5. Обеспечить разработку и реализацию плана работы комиссии по противодействию коррупции.	ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Анохов Д.И.
1.7. Обеспечить под персональную ответственность:	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, директор	Анохов Д.И.
исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции;			

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
планирование и проведение профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции;			
постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства;			
эффективность деятельности структурных подразделений организации по профилактике коррупционных правонарушений, а также комиссии по противодействию коррупции;			
открытость и прозрачность при принятии управленческих решений лицами, приравненными к государственным должностным лицам.			
2. Мероприятия в области кадровой работы			
2.1. Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечней должностей должностных лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения.	2020-2022	БРП	Дерябина В.М.
2.3. Обеспечить ознакомление под роспись с Памяткой об основных требованиях антикоррупционного законодательства лиц, претендующих на занятие должностей, приравненным к государственным должностным лицам.	постоянно	БРП	Дерябина В.М.
2.5. Обеспечить внесение в установленном порядке в контракты работников изменений с учетом норм Трудового кодекса Республики Беларусь.	до 28 января 2020 г.	БРП	Дерябина В.М.
2.6. Принять меры по совершенствованию системы подбора и постановки руководящих кадров, в том числе в организациях, входящих в состав холдинга.	2020-2022	БРП	Дерябина В.М.
2.7. Проводить ротацию: руководителей собственных субъектов товаропроводящей сети.	2020-2022	БРП	Дерябина В.М.

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
<p>2.8. Проводить оценку профессиональных, деловых и личных качеств лиц, зачисленных в резерв на занятие должностей, приравненных к государственным должностным лицам; обеспечить надлежащую профессиональную и антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в резерве, не допускать неправомерных предпочтений и представления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв.</p>	постоянно	Директор БРП	Анохов Д.И. Дерябина В.М.
<p>2.9. При внесении предложений о согласовании назначения кандидатов на должности, приравненные к государственным должностным лицам, не состоящих в резерве руководящих кадров, представлять письменное обоснование, в котором указывать причины, по которым лица, включенные в резерв руководящих кадров на эту должность, не могут быть назначены.</p>	постоянно	Директор БРП	Анохов Д.И. Дерябина В.М.
<p>2.10. При внесении в Минпром предложений о согласовании: назначения кандидата на должность лица, приравненного к государственному должностному лицу в представляемой характеристике отражать вопросы соблюдения кандидатом антикоррупционного законодательства: исполнения трудового договора (контракта) или заключения нового контракта с руководителем организации отражать информацию об эффективности принимаемых им мер по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в работе организации</p>	2020-2022	Директор БРП	Анохов Д.И. Дерябина В.М.
<p>2.11. В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении иных действий, связанных с трудовыми отношениями, назначение супругов, близких родственников и свойственников, на должности, работа которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому, осуществлять после рассмотрения данного вопроса комиссией по противодействию коррупции, если иное не предусмотрено</p>	2020-2022	БРП, Комиссия по противодействию коррупции	Дерябина В.М. Анохов Д.И..

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
<p>законодательством.</p> <p>2.12. При изучении профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, претендующих на занятие должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, направлять запросы в:</p> <p>Министерство внутренних дел (с письменного согласия кандидата) для установления сведений о привлечении кандидатов к административной и уголовной ответственности (Положение о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. № 909)</p> <p>Министерство юстиции для установления сведений о регистрации кандидата в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в качестве собственника имущества (учредитель, участник) либо индивидуального предпринимателя.</p>	2020-2022	БРП Директор	Дерябина В.М. Анохов Д.И.
<p>2.13. Рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции вопрос о возможности назначения на должность лица, приравненного к государственному должностному лицу, лиц, которые:</p> <p>совершили коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы, судимость за которые была снята или погашена;</p> <p>ранее привлекались к административной ответственности за административные правонарушения, связанные с коррупцией;</p> <p>По результатам вносить конкретные предложения руководителю организации.</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Анохов Д.И.
<p>2.14. Проводить проверку уровня знания антикоррупционного законодательства кандидатов, претендующих на занятие должностей, приравненных к государственным должностным лицам, включенных в резерв кадров.</p>	2020-2022	БРП Директор	Дерябина В.М. Анохов Д.И.
<p>2.16. Принимать меры по совершенствованию:</p> <p>порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов;</p> <p>порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том</p>	2020-2022	БРП	Анохов Д.И.

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
числе подарков, полученных должностными лицами в связи с исполнением своих трудовых обязанностей.			
2.17. Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины.	2020-2022	БРП Директор	Дерябина В.М. Анохов Д.И.
2.18. При выявлении и привлечении к ответственности соответствующими органами лиц, совершивших нарушение антикоррупционного законодательства, рассматривать вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции Директор	Дерябина В.М. Анохов Д.И.
3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности			
3.1. Обеспечить реализацию Плана мероприятий по противодействию противоправной деятельности в сфере закупок товаров (работ, услуг).	2020-2022	зам. директора по коммерческим вопросам	Анохов Д.И.
3.2. Обеспечить: систематический внутривозвратный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг); максимальную публичность принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг).	2020-2022	зам. директора по коммерческим вопросам, главный инженер	Анохов Д.И.
3.3. Рассматривать факты нарушения должностными лицами, приравненными к государственным должностным лицам порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) применяемого в организации.	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Анохов Д.И.
3.4. Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или у основных поставщиков, либо у организаций по внутриотраслевой кооперации в соответствии с постановлением Совета	2020-2022	зам. директора по коммерческим вопросам, ОСИС	Анохов Д.И.

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
<p>Министров Республики Беларусь от 16.06. 2004 г. № 714.</p> <p>Закупки металлопродукции у других поставщиков систематически анализировать и результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.</p>			
<p>3.6. Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; недостаточность локального правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.).</p> <p>По результатам проверки составлять письменное заключение с предложениями по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечению к ответственности работников организации, действия (бездействие) которых способствовали (способствовало) возникновению задолженности.</p> <p>Рассматривать письменные заключения о причинах возникновения просроченной дебиторской задолженности каждое полугодие на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции, Главный бухгалтер	Анохов Д.И.
<p>3.7. Рассматривать причины возникновения безнадежной дебиторской задолженности в целях установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации.</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Анохов Д.И.
<p>3.8. Систематически анализировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки и эффективности заграничных командировок с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции.</p>	2020-2022	Зам. директора по коммерческим вопросам, Директор, Бухгалтерия	Анохов Д.И. Микулевич Н.Ю. Пономарева Г.К.
<p>3.9. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества</p>	2020-2022	Бухгалтерия	Пономарева Г.К. Анохов Д.И.

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
(его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостатков и излишков и лиц, виновных в их возникновении.			
3.11. Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда и выезда с территории организаций транспортных средств, а также их досмотра.	2020-2022	Начальник охраны	Анохов Д.И.
3.12. Не допускать заключения хозяйственных договоров по единоличному решению уполномоченного должностного лица без учета письменного мнения юридической, бухгалтерской, маркетинговой и иных, заинтересованных служб.	2020-2022	Зам. директора по коммерческим вопросам, Главный инженер, ОСИС	Анохов Д.И.
3.13. Осуществлять согласование договоров и иных сделок, заключаемых предприятиями холдинга, в установленном порядке, исключая прямые контакты с потенциальными покупателями, залогодержателями, арендаторами, заемщиками и т.п.	2020-2022	Зам. директора по коммерческим вопросам	Анохов Д.И.
3.14. Предусмотреть по согласованию сторон включение в проекты договоров антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушения сторонами законодательства в сфере борьбы с коррупцией.	2020-2022	Зам. директора по коммерческим вопросам, Главный инженер, ОСИС	Савчиц Т.П.
4.Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия			
4.3. Обеспечить постоянное повышение уровня знаний в области противодействия коррупции (путем направления работников на курсы повышения квалификации, проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.): работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководители организаций, их обособленных и структурных подразделений, члены антикоррупционных комиссий и др.);	2020-2022	БРП Зам. директора по коммерческим вопросам	Дерябина В.М.

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
<p>работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг); представителей управляющей компании холдинга в органах управления дочерних компаний холдинга.</p>			
<p>4.5. Проводить разъяснительные мероприятия среди лиц, приравненных к государственным должностным лицам о порядке сдачи по месту службы (работы) имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением порядка, установленного законодательными актами; порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Дерябина В.М. Савчиц Т.П.
<p>4.6. Актуализировать на официальных сайтах организации информацию об организации (официальное наименование организации, ее почтовый адрес, сведения о ее руководителе и др.) и осуществляемой ею деятельности.</p>	2020-2022	Ведущий инженер - системотехник	Главный инженер
<p>4.8. Размещать в периодических печатных изданиях публикации по вопросам противодействия коррупции, в том числе информацию о проводимых в этом направлении мероприятиях, выявленных коррупционных правонарушениях и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции. Для распространения такой информации использовать также локальные компьютерные сети организаций. Тексты соответствующих публикаций, размещенных в периодических печатных изданиях, направлять в управляющую компанию холдинга.</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Дерябина В.М.
<p>4.9. Размещать на информационных стендах организации в доступных для всеобщего обозрения местах сведения: о деятельности антикоррупционных комиссий организаций; о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; выписки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных правовых актов организаций;</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Дерябина В.М. Савчиц Т.П.

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
<p>контактные данные председателя антикоррупционной комиссии и контактного лица по вопросам противодействия коррупции; инуую информацию по вопросам противодействия коррупции. Обновлять сведения о требованиях антикоррупционного законодательства, размещенные на информационных стендах организаций.</p>			
5.Иные организационные мероприятия			
<p>5.1. Представлять в комиссию по противодействию коррупции: копии планов мероприятий по противодействию коррупции, изменений и дополнений в эти планы; информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, в порядке и сроки, установленные механизмом реализации настоящего Плана.</p>	2020-2022	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Анохов Д.И.
<p>5.2. Обеспечить надлежащее планирование и осуществление в дочерних компаниях холдинга работы по противодействию коррупции с учетом методов, принятых в системе Минпрома.</p>	2020-2022	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Анохов Д.И.
<p>5.5. Вести учет и анализ информации, в том числе поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц, о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками организаций (коррупционные преступления, иные коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции; нарушения антикоррупционных ограничений, установленных статьями 17-19 Закона «О борьбе с коррупцией»).</p> <p>Сведения о принятых мерах реагирования по выявленным нарушениям антикоррупционного законодательства представлять в комиссию по противодействию коррупции управляющей компании холдинга не позднее одной недели со дня их выявления либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов;</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Савчиц Т.П.

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
<p>5.6. Направлять в течение одного рабочего дня в комиссию по противодействию коррупции управляющей компании холдинга копии следующих документов после их поступления в организации:</p> <p>сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников организаций;</p> <p>сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников организации (информационные письма, постановления, представления, определения, приговоры и др.);</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Савчиц Т.П.
<p>сообщений правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих (информационные письма, постановления, представления, определения и др.)</p>			
<p>5.7. Организовать учет фактов нарушений лицами, приравненными к государственным должностным лицам антикоррупционного законодательства, не повлекшей уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий.</p> <p>Информацию по установленной форме направлять в управляющую компанию холдинга и территориальным прокурорам.</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции	Савчиц Т.П.