

ПРАВИЛА
антикоррупционного поведения в ЗАО «АМКОДОР-УНИКАБ»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила антикоррупционного поведения в ЗАО «АМКОДОР-УНИКАБ» (далее – Правила) устанавливают базовые принципы, нормы и правила антикоррупционного поведения должностных лиц ЗАО «АМКОДОР-УНИКАБ» (приравненных должностных лиц) (далее по тексту – должностных лиц).

Задачами настоящих Правил являются:

- формирование антикоррупционного поведения должностных лиц;
- достойное выполнение профессиональной деятельности на основе законодательства, правил служебного поведения, а также этических норм и стандартов;
- обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения должностных лиц;
- снижение возможностей для возникновения коррупционных проявлений;
- содействие укреплению авторитета должностных лиц, повышение доверия граждан к ЗАО «АМКОДОР-УНИКАБ» (далее по тексту – предприятие).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Конституции Республики Беларусь от 15.03.1994;
- Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»;
- Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 №5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»;
- Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-З «О борьбе с коррупцией»;
- иных нормативных правовых актов, направленных на борьбу с коррупцией.

1.3. В настоящих Правилах используются термины в значениях, определенных в Законе Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-З «О борьбе с коррупцией».

1.4. Должностные лица должны принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящих Правил, а каждый гражданин вправе

ожидать от должностных лиц поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящих Правил.

1.5. Знание и соблюдение положений настоящих Правил является одним из критериев оценки качества профессиональной деятельности и уровня развития деловых и личностных качеств должностных лиц.

ГЛАВА 2 ПРИНЦИПЫ СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

2.1. Придерживаться принципов законодательства о борьбе с коррупцией, а также принципов этического делового поведения во всех видах деловых отношений. Принципы настоящих Правил обязательны для исполнения всеми должностными лицами.

На предприятии закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях, как в повседневной деятельности, так и при реализации стратегических проектов.

2.2. Базовыми принципами антикоррупционного поведения должностных лиц являются:

– принцип соответствия действий и решений законодательству – реализуемые на предприятии меры и процедуры формирования служебного поведения должны соответствовать законодательству;

– принцип личного примера – руководителю предприятия отводится ключевая роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутри предприятия системы предупреждения коррупции;

– принцип вовлеченности должностных лиц в процессы борьбы с коррупцией – осуществляется широкая информированность работников о положениях законодательства по борьбе с коррупцией, а также принимаются меры для их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур на предприятии;

– принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – выполнение должностными лицами комплекса мер, позволяющих снизить вероятность вовлечения их в коррупционную деятельность;

– принцип эффективности антикоррупционных процедур – оптимальность антикоррупционных мероприятий предприятия по стоимости, простоте реализации и значимости результатов;

– принцип ответственности и неотвратимости наказания за коррупционные проявления – неотвратимость наказания всех должностных лиц вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений и в связи с исполнением трудовых обязанностей;

– принцип открытости хозяйственной и иной деятельности – информирование контрагентов, партнеров и общественности о результатах хозяйственной деятельности, за исключением информации, имеющей служебный характер или представляющей коммерческую тайну;

– принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга состояния дел – регулярный мониторинг эффективности настоящих Правил и доведение его результатов всем заинтересованным.

2.3. Этические стандарты и правила антикоррупционного поведения работников предприятия.

Этические обязанности руководителя предприятия (структурного подразделения) охватывают следующие требования:

– руководитель всегда ответственен за функционирование и перспективы предприятия (структурного подразделения), которое он возглавляет;

– руководитель должен быть эталоном своего поведения;

– при распределении обязанностей руководитель должен использовать не только приказы, но и просьбы, вопросы;

– руководитель должен своевременно доводить до сведения работников необходимую информацию, что способствует эффективному выполнению обязанностей;

– нести ответственность за формирование сплоченного коллектива на предприятии (в структурном подразделении);

– создавать комфортный микроклимат на предприятии (в структурном подразделении), благоприятно влияющий на атмосферу принятия решений, достижения интересов предприятия.

Этические обязанности подчиненных включают требования:

– развитая целеустремленность при выполнении порученного задания;

– корректно высказывать свою позицию, аргументированно объясняя мотивы своего поведения;

– соблюдение взаимного обмена опытом, умениями, навыками, знаниями;

– выдержка конструктивных замечаний, критики;

– добросовестность в достижении целей, стоящих перед предприятием и др.

ГЛАВА 3

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ

3.1. В целях предупреждения коррупции должностные лица должны:

– противостоять проявлениям коррупции;

– не допускать коррупционных правонарушений либо правонарушений, создающих условия для коррупции;

- пресекать факты коррупционных правонарушений со стороны других должностных лиц;
- избегать поведения, которое может вынудить их оказать услугу другому лицу взамен предоставленных от него преимуществ, льгот или иных благ;
- не допускать посредничество во взяточничестве или коммерческом подкупе, либо иным образом способствовать взяткодателю и/или взяткополучателю в достижении или реализации соглашения между ними о получении и даче взятки или совершении коммерческого подкупа;
- отказываться от получения любых платежей в виде денежных средств материальных ценностей, иной выгоды или преимущества, если получение таких платежей, выгод или преимуществ само по себе является следствием ненадлежащего выполнения должностных или иных предусмотренных законом обязанностей.

3.2. Обо всех случаях, которые могут повлиять на исполнение работником его обязанностей, он должен докладывать своему непосредственному руководителю, а при необходимости также и другим должностным лицам или органам.

3.3. Должностное лицо несет ответственность за неправомерность своих действий. В случае сомнения в правомерности полученных для исполнения приказа, распоряжения и так далее (далее по тексту – указания) должностное лицо обязано незамедлительно сообщить об этом в письменной форме:

- своему непосредственному руководителю;
- руководителю, издавшему указания;
- вышестоящему руководителю.

Если вышестоящий руководитель, а в его отсутствие руководитель, издавший указания в письменной форме, подтверждают их, работник обязан их исполнить, за исключением случаев, когда их исполнение является преступлением.

3.4. Если должностное лицо располагает достоверной информацией о коррупционном правонарушении, либо о правонарушении, создающим условия для коррупции, оно должно принять необходимые меры по предотвращению и пресечению такого правонарушения.

К необходимым мерам относятся информирование руководителя предприятия; информирование уполномоченных государственных органов.

После получения информации о коррупционном правонарушении либо о правонарушении, создающим условия для коррупции, руководитель предприятия принимает по ним соответствующие меры, в том числе по защите лица, сообщившего о правонарушении, если в его действиях нет нарушений законодательства, от незаконного преследования, негативно влияющего на его дальнейшую деятельность, права и законные интересы.

3.5. При возникновении конфликта интересов должностное лицо обязано принять меры по его предотвращению и урегулированию, предусмотренные законодательством о борьбе с коррупцией.

3.6. На предприятии необходимо проводить конкурсы или иные процедуры в порядке и на условиях, определенных законодательством, при принятии решений: о распоряжении государственным имуществом; о проведении закупок; в иных случаях, предусмотренных актами законодательства.

3.7. Руководитель предприятия вправе привлекать лиц, совершивших коррупционные правонарушения или правонарушения, создающие условия для коррупции к дисциплинарной ответственности вплоть до освобождения от занимаемой должности в порядке, установленном соответствующими законодательными актами.

3.8. Все должностные лица имеют право принимать участие в разработке и общественном обсуждении проектов локальных нормативных правовых актов в сфере борьбы с коррупцией, в деятельности комиссии по противодействию коррупции, а также в иных формах, предусмотренных законодательством.

ГЛАВА 4

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ, ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

4.1. Ответственность за правонарушения, создающие условия для коррупции, и коррупционные правонарушения устанавливается Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Республики Беларусь и иными законодательными актами.

4.2. ЗАО «АМКОДОР-УНИКАБ» последовательно обеспечивает реализацию настоящих Правил в своей деятельности:

- открыто заявляет о неприятии коррупции и требует от своих должностных лиц безусловного соблюдения базовых принципов, норм и правил антикоррупционного поведения;
- осуществляет мероприятия по повышению мотивации должностных лиц придерживаться антикоррупционного поведения;
- организует мероприятия по выявлению и последующей актуализации коррупционных рисков;
- реализует и актуализирует программу обучения должностных лиц антикоррупционному поведению;
- формирует антикоррупционное мировоззрение;
- создает условия нетерпимости к коррупционному поведению;
- обеспечивает повышение уровня правосознания и правовой культуры должностных лиц.